

Editorial .:

Você sabe confiar?

A confiança é uma das grandes responsáveis pela construção de uma carreira bem sucedida. Um profissional de sucesso sempre tem autoconfiança, conhece bem a si mesmo e sabe quais são seus talentos. Mas, por mais que sejam excepcionais, essas pessoas precisam de ajuda. Para isso, é imprescindível que também confiem nos colegas de trabalho.

Quando uma pessoa não confia na outra, ela sempre fica com o pé atrás. Existindo confiança, o ambiente torna-se mais leve e agradável. Assim, os colaboradores sentem-se mais à vontade para aprender, ensinar e propor idéias.

Existem características facilmente observadas em profissionais dignos de confiança. A primeira é que são pessoas que têm pleno domínio de suas atividades. São também equilibrados e cumpridores de suas palavras. Pessoas confiáveis são as mais comprometidas, ou seja, assumem um trabalho com a mesma seriedade que tratam os assuntos pessoais. A coerência das atitudes é marcante, pois agem sempre da mesma maneira que querem que os outros ajam. E o mais importante: são fiéis ao guardar segredos.

Resumindo, confiança é olho no olho, diálogo e reciprocidade. Experimente dizer com toda verdade do seu coração a quem trabalha ao seu lado: "Olha, eu confio em você". Certamente, ela passará a se sentir comprometida com você e fará de tudo para não desatar o nó da confiança.



Antônio Geraldo Perovano
Diretor presidente da Serdel

Equipe da Qualidade recebe treinamento especial

A Serdel promove um treinamento para os colaboradores diretamente envolvidos no sistema de gestão da Qualidade. Os encontros acontecem sempre das terças a quintas-feiras, das 17 às 19 horas, com o objetivo de reciclagem do conteúdo dos procedimentos documentados do setor.

No início do treinamento, em 18 de dezembro de 2007, o gerente da Qualidade, Evandro de Oliveira Moreira, abordou e debateu com os participantes temas como: O que é Qualidade; Importância da aplicação do PDCA - Planejar/ Fazer/ Checar/ Agir; Política da Qualidade; e Procedimentos documentados e registros da Qualidade.

Para provar que o Sistema de Gestão praticado de forma eficiente pode ser ainda mais eficaz, vários exemplos estão sendo abordados no treinamento. Um deles é o trabalho que a Serdel realiza com os portadores de necessidades especiais (PNE's). Todos

sabiam que o projeto não seria nada fácil. Mas, com planejamento e execução, coleta de dados, verificação e a ação, o programa de inclusão desses profissionais é realidade e referência para muitas outras empresas e organizações no Estado.

Outro exemplo abordado é o trabalho desempenhado pelo coordenador de suprimentos Euluze Rodrigues Junior.

Contratado inicialmente para atuar em uma função no setor da Qualidade, o colaborador aventurou-se na área da empresa que era considerada "a pedra no sapato". O novo coordenador de suprimentos mostrou que

com iniciativa, paciência, organização, planejamento, coleta de dados e trabalho em equipe, tudo é possível. Hoje, o departamento apresenta resultados bastante animadores e projeta um ano ainda melhor.



Vencedores da Premiação de Natal 2007



IMAGENS ILUSTRATIVAS

O Informativo Serdel apresenta no primeiro jornal do ano os felizardos da Premiação de Natal 2007.

Lembrando que o programa já está contando pontos para 2008. Se você não foi premiado dessa vez, não perca as esperanças. Confira:

- **1 Geladeira:** Valdinei de Jesus Rocha (Degussa)
- **2 Fogões:** José Rodrigues de Freitas (Flexibrás); Rossete Santos (Prefeitura de Vila Velha)
- **1 Microondas:** Cosme Rodrigues Cordeiro (Codesa)
- **2 TV's 21":** Therezinha (Facha); Dayse Cristina S. Alves (Prefeitura de Vila Velha)
- **3 TV's 20":** Samuel Fiúza (Aracruz Celulose); Marilda Diniz Almeida (Prefeitura de Colatina); Gildete Maria J. Araújo (Prefeitura de Vitória)
- **1 Tanquinho lava-roupas:** Eliane Pereira (EPC Engenharia)

Gente de Casa :

Neste informativo, o jovem coordenador de suprimentos Euluze Rodrigues da Costa Junior, de 21 anos, formado em Gestão em Petróleo, conta como é fazer parte da família Serdel.



Sempre desempenhou a mesma função na empresa?

Não. Entrei na Serdel como auxiliar administrativo, desempenhei essa função por um mês, passei a assistente administrativo e um mês depois assumi o cargo de coordenador de suprimentos.

Já trabalhou em outra empresa antes?

Sim, na Associação dos Amigos dos Deficientes Físicos.

Qual a importância que você dá ao seu trabalho para o bom funcionamento cotidiano da Serdel?

Qualquer trabalho eficiente e com um resultado eficaz é importante. Para fazer qualquer coisa sempre penso na seguinte frase: "Procure sempre fazer o melhor que pode, da melhor maneira que puder e no tempo certo". Assim, qualquer atividade direcionada para a minha função não deixará de ser feita e quando feita será eficiente e com um resultado eficaz.

O que há de melhor na Serdel para você?

É difícil apontar um único ponto positivo. Mas, arrisco dizer que seja a sinergia tanto em teoria quanto na prática da alta administração com a parte tática e operacional da empresa.

O que você acha dos seus colegas de trabalho?

Eles são a Serdel, são eles quem fazem dela o que é.

O que representa a Serdel para você?

Hoje, não digo que é um terço da minha vida, apesar de trabalhar dentro do escritório 8 horas e pensar algumas horas a mais em casa (o dia tem 24 horas), porque estou apenas a oito meses na empresa e tenho 21 de idade. Quem sabe lá na frente eu possa falar: a Serdel é um terço da minha vida.

Nesse tempo que trabalha na Serdel houve algum momento marcante para você?

Vários. Além da ascensão profissional num curto período, conquistei alguns amigos que com certeza serão de longa data.

Nossos Destaques :



Lucimar da Costa Ferreira

Com a preocupação de prestar um atendimento de qualidade aos clientes, a Serdel desenvolve estratégias para analisar a situação de cada empregado de forma a incentivá-lo a cumprir todas as obrigações e oferecer sempre um atendimento qualificado.

Assim, a empresa criou um programa que permite a avaliação do desempenho dos colaboradores. Ao final de cada mês, quem alcançar melhor atuação é o "Destaque do Mês".

Nesse sentido, a colaboradora **Lucimar da Costa Ferreira**, auxiliar de serviços gerais na Escola Castelo Branco, da Prefeitura de Vitória, foi destaque do mês de **dezembro de 2007**.

Parabéns e continue sempre assim!

Saiba mais sobre o IOF



O Imposto sobre Operações de Crédito, Câmbio e Seguro (IOF) foi criado em 1966 e trabalhava com operações de crédito e de seguros. Só 14 anos depois, é que o IOF passou a incidir sobre outras operações de crédito. Esse imposto é extra fiscal, ou seja, contribui, além da receita tributária, como estabilizador da moeda e transações financeiras.

Como funciona em operações de crédito, o aumento de seu percentual pode trazer acréscimo dos juros do cheque especial e de uma compra parcelada. Com a queda da Contribuição Provisória sobre a Movimentação ou Transmissão de Valores e de Créditos e Direitos de Natureza Financeira (CPMF), o brasileiro vai pagar mais caro em financiamentos, já que prestações a longo prazo pelo IOF geram juros mais altos.

Veja um exemplo prático: num televisor de 29 polegadas, financiado em dois anos, cujo preço à vista é de R\$ 1.500,00, a economia com o fim da

CPMF seria de R\$ 11,04 e mais 1,5% de IOF. O desembolso adicional por conta da nova alíquota de IOF será de R\$ 34,56. Isso significa um aumento de tributos maior de quando se pagava CPMF e IOF juntos.

A economia brasileira é marcada pela linha de crédito com prazos longos de financiamentos e sem cobrança de juros. O fim da CPMF acabou sendo prejudicial para os consumidores de menor renda, já que são a maioria a fazer compras a prazo.

Disk Limpeza

MATERIAL DE LIMPEZA, EQUIPAMENTOS, HIGIENE E DESCARTÁVEIS

Tel.: (27) 3399 1888

ópticas
SETE
Uma ótica toda sua

Pagamento em até 5x s/ juros

Tel.: **3200-2929**

DESCONTO ESPECIAL PARA TODOS OS FUNCIONÁRIOS

VITÓRIA
Rua Sete

V. VELHA
Av. Jerônimo Monteiro

CAMPO GRANDE
Av. Expedito Garcia

ITACIBÁ
Av. Manoel Joaquim Santos

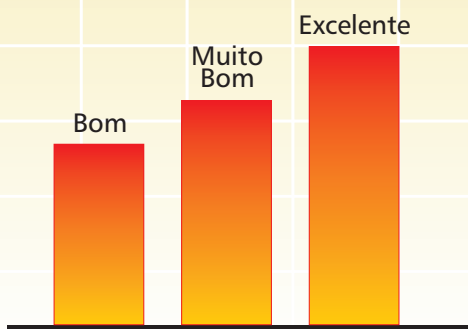
Qualidade ::

Indicadores de desempenho

“Só se melhora o que se gerencia... Só se gerencia o que se mede.”

Os indicadores de desempenho são utilizados para avaliar como cada processo contribui e atinge os resultados traçados no planejamento da empresa. Visam o melhor desempenho da organização, permitindo avaliar a eficácia dos processos da empresa e identificar oportunidades de melhorias. A medição é necessária para confirmar se os esforços despendidos na melhoria tiveram efeito. Medição está associada à melhoria.

Assim, os indicadores de desempenho representam a bússola da empresa, pois orientam os gestores no avanço de seus processos. A medição serve para, entre outros: controle, previsão, estimativa, tomada de decisão, identificação e solução de problemas e avaliação de melhorias. É o único mecanismo que permite saber se



estamos removendo sistematicamente as causas comuns e especiais de erros dos sistemas e processos a uma velocidade razoável. Pode dizer-nos onde precisamos de melhorias, ajudar-nos a priorizar os alvos de nossas energias e recursos, motivar e dizer-nos quando nos tornamos melhores. É

parte natural e inerente ao processo gerencial.

É necessário estabelecer padrões para os indicadores, servindo para realimentação para permitir que as pessoas saibam como estão exercendo o trabalho. Os indicadores existem para serem avaliados. Ações corretivas devem ser tomadas para atingir as metas. Recomendações devem ser feitas para alcançar novos padrões.

Portanto, o que você acha que deve ser avaliado para garantir a melhoria do sistema de gestão da Qualidade de nossa empresa e a satisfação dos nossos clientes?

Eulze Rodrigues da Costa Junior
Coordenador de Suprimentos

Segurança ::

Sipat 2007

A Serdel realizou a edição 2007 da Semana Interna de Prevenção de Acidentes do Trabalho (Sipat), nos dias 19 e 20 de dezembro. O evento foi voltado para os colaboradores da sede da empresa em Vitória. O tema abordado foi “Qualidade nas relações de trabalho: tornando seu ambiente de trabalho mais agradável”. A palestrante, a psicóloga Meiriane Corrêa de Melo, tratou de assuntos como autodisciplina, como evitar erros, comprometimento com o trabalho, ética, dentre outros.

No entanto, muitos colaboradores ainda não sabem qual o real objetivo da Sipat. A realização anual do evento está prevista na Portaria 3.214, NR-5, Item 5.16 e, como o próprio nome já diz, é uma semana com o objetivo de integrar e conscientizar os trabalhadores sobre a importância de conservar e proteger a

saúde e a integridade física dos mesmos. A Sipat tem o propósito de desenvolver a consciência da importância de se eliminar os acidentes do trabalho e de criar uma atitude vigilante. O evento permite reconhecer e corrigir condições e práticas nocivas ao ambiente de trabalho.

Durante essa semana especial, a empresa promove palestras com temas voltados para segurança e saúde do trabalhador, também podendo ocorrer concursos e gincanas com sorteios de brindes.

Para a Sipat de 2008, esperamos contar novamente com a participação dos membros das Comissões Internas de Prevenção aos Acidentes de Trabalho (Cipa's) e demais colaboradores da Serdel.

Tatiara Kenup Silva
Técnica de Segurança do Trabalho

VOCÊ COMO
A SIPAT É
IMPORTANTE?



FARMÁCIA
Sexta 6ª
Avenida

Faça seu pedido por telefone!!!

Tel.: (27) **3041-9834**

Entrega em
domicílio ou
em seu local de
trabalho e
em toda a
Grande Vitória

Aceitamos o cartão
AVISTA

**14% de
desconto**
em todos os
medicamentos
e perfumaria

Fique por Dentro ::



Dez dicas para manter a casa sempre em ordem

1. Livre-se do que é inútil.
2. Padronize seus cabides.
3. Organize sempre gavetas e documentos.
4. Prefira objetos com dupla função, que podem ajudar na organização da casa.
5. Coloque os utensílios que mais usa na cozinha à vista, nas primeiras prateleiras e gavetas.
6. Use acessórios como porta-toalhas e porta-objetos para manter o banheiro em ordem.
7. Dedique pelo menos cinco minutos do dia a qualquer tipo de organização.
8. Separe e guarde suas roupas todos os dias, ao chegar em casa.
9. Reserve as primeiras gavetas para as peças de roupa que mais usa.
10. Limpe seus sapatos com pano úmido e deixe-os secar antes de guardá-los.

Dicas do Serdelino ::



O Serdelino traz novidades para você. Leia com atenção!

- Para realizar a troca de uniforme anual, o colaborador deve requisitar o pedido junto ao encarregado do seu setor e dirigir-se ao escritório da Serdel, às segundas ou terças-feiras, das 8 às 12 horas. Cada colaborador tem direito a dois conjuntos.
- Procure conhecer os procedimentos (normas técnicas) que têm relação com o seu trabalho. Pergunte ao seu supervisor ou outro superior hierárquico. Isso irá ajudar no seu desenvolvimento profissional.
- Utilize o vale-transporte somente para a utilização dos coletivos (ônibus) no transporte casa-trabalho-casa. Isso é exigência da lei.
- Ao receber o comunicado para a realização dos seus exames periódicos, não perca tempo! Procure o setor de Recursos Humanos para ser encaminhado à clínica (Milmed/Centro Clínica). Evite cobrança e aborrecimentos.
- Ao comparecer à empresa, o colaborador deverá apresentar o crachá na portaria. Caso contrário, a entrada não poderá ser permitida.

Fique Atento ::

Assiduidade ao trabalho

Colaborador Serdel:

Qualquer afastamento deve ser comunicado aos setores de Medicina do Trabalho e de Recursos Humanos (RH) da empresa no primeiro dia da ausência. É indispensável a entrega do laudo de afastamento do médico aos setores mencionados.

O retorno ao trabalho também tem que ser avisado ao setor de Medicina do Trabalho e ao RH com um dia de antecedência. O colaborador deve comparecer à empresa munido do laudo médico comprovando estar apto para retornar ao trabalho. Neste dia, também na sede da empresa, é feito o exame para retorno às atividades.

É importante ressaltar que todo atestado médico deverá ser entregue na Serdel no prazo de 48 horas a contar da assinatura do médico. A empresa não considera atestados entregues fora do prazo.

Todo cartão de ponto deverá ser preenchido e assinado pelo próprio trabalhador e não são aceitos aqueles que estão com rasuras e corretivos. Portanto, fique mais atento!

CONTRATA-SE

Pessoas portadoras de necessidades especiais (deficientes físicos, reabilitados pelo INSS, etc.), em conformidade à Lei 8213/91, para atividades nas funções de auxiliares de limpeza e serviços gerais, mensageiro, supervisão, portaria, controle de pragas (aplicação de inseticidas), jardinagem, preparo de alimento (merenda), almoxarifado, assistente ou auxiliar administrativo e outros. Informamos que a empresa tem atendimento todas as quartas-feiras, das 8 as 12 horas, na rua Paulo Vasconcelos, nº 375, Jabour, Vitória/ES.

EXPEDIENTE

Órgão informativo da Serdel Serviços e Conservação Ltda. - Rua Paulo Vasconcelos, 375 - Jabour - Vitória - ES - Tel.: 3434-0400 - CEP: 29072-300
Jornalistas Responsáveis: Denise Póvoa ES 01398/JP - Lurdinha Perovano ES 01117/JP - Assessoria de Comunicação: Criar Comunicação Integrada (27) 3345.6973
Colaboração: Euluze Rodrigues da Costa Junior - Diagramação: Alex Fleming - Impressão: Newgraf - Tiragem: 2.000 exemplares - Veiculação: Bimestral

STANCIOLI
UNIFORMES PROFISSIONAIS

Tel.: 3229-2346



RUA CASTELO BRANCO, 2102 - JABURUNA - VILA VELHA - ES